

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Ивановский научно-исследовательский институт материнства и детства
имени В.Н. Городкова»

УТВЕРЖДАЮ

Директор, Председатель Ученого Совета
ФГБУ «Ив НИИ М и Д им. В.Н. Городкова»
Минздрава России,
д.м.н., доцент Малиш А.И. Малышкина
Протокол Ученого Совета № 1
от «23» сентября 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации и проведения самообследования
образовательной деятельности

Иваново, 2017

Содержание

1	Область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Общие положения	3
4	Порядок проведения самообследования	4
5	Правила проведения самообследования	4
6	Содержание отчета о самообследовании	5
7	Ответственность	7
8	Заключительная часть	7
9	Приложения	8
Лист согласования		21
Лист регистрации изменений		22

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного учреждения «Ивановский научно-исследовательский институт материнства и детства им. В.Н. Городкова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Институт), определяющим правила и порядок проведения процедуры самообследования образовательной деятельности.

1.2. Положение регламентирует структуру отчета о результатах самообследования, а также сроки представления результатов на официальном сайте Института.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 3, 13 ч. 3, ст.28; п. 3, ч. 2, ст. 29) с целью документального сопровождения ежегодной процедуры самообследования по согласованным критериям и показателям образовательной деятельности организации.

1.4. Требования данного Положения распространяются на все структурные подразделения Института, обеспечивающие подготовку отчета о результатах самообследования по соответствующим направлениям деятельности.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО);
- Устав ФГБУ «ИвНИИ МиД им. В.Н. Городкова» Минздрава России.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Самообследование представляет собой документированную процедуру оценки научно-образовательной деятельности, системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования.

3.2. Целями проведения самообследования являются:

- подготовка аналитических материалов по основным направлениям образовательной деятельности;
- обеспечение доступности и открытости информации об образовательной деятельности Института;

– обеспечение готовности к плановым и внеплановым проверкам, проводимым федеральными органами исполнительной власти, а также к независимой оценке качества образования, проводимой по инициативе юридических и физических лиц;

– сопоставление критериев оценки деятельности и показателей самообследования с другими образовательными учреждениями;

– повышение качества подготовки обучающихся путем улучшения работы структурных подразделений Института.

3.3. Самообследование образовательной деятельности проводится ежегодно.

3.4. Показатели образовательной деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.5. На основании обобщения результатов проведенной оценки выполняется анализ показателей образовательной деятельности по состоянию на 1 апреля текущего года (Приложение 1).

3.6. Результаты самообследования Института оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и показатели образовательной деятельности организации, который подписывается директором и заверяется печатью.

3.7. Отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте ФГБУ «ИвНИИ МиД им. В.Н. Городкова» Минздрава России <http://www.niimid.ru/> в разделе «Образование» не позднее 20 апреля текущего года.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

– планирование и подготовка работ по самообследованию образовательной деятельности;

– издание приказа директора о проведении самообследования образовательной деятельности, определяющего сроки, формы проведения, состав лиц, привлекаемых для его проведения;

– проведение самообследования структурных подразделений;

– анализ и обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета о самообследовании по состоянию на 01 апреля текущего года;

– рассмотрение отчета о самообследовании образовательной деятельности на Ученом совете ФГБУ «ИвНИИ МиД им. В.Н. Городкова» Минздрава России;

– размещение отчета на официальном сайте ФГБУ «ИвНИИ МиД им. В.Н. Городкова» Минздрава России.

5. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

5.1. Самообследование образовательной деятельности проводится в соответствии с решением Ученого совета Института на основании приказа директора о проведении самообследования и утверждении состава комиссии

по самообследованию организации, структурных подразделений и основных профессиональных образовательных программ высшего образования, реализуемых ФГБУ «ИвНИИ МиД им. В.Н. Городкова» Минздрава России.

5.2. Самообследование основных профессиональных образовательных программ высшего образования является составной частью действующей системы менеджмента качества Института. В ходе его проведения должно быть выявлено соответствие содержания, уровня и качества подготовки обучающихся по каждой образовательной программе требованиям соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов.

5.3. В состав комиссии по самообследованию образовательной деятельности включаются заведующие структурными подразделениями Института, руководители аспирантуры и ординатуры.

5.4. Процедура самообследования реализуется в соответствии с Планом проведения самообследования.

5.5. В отделах, лабораториях, на кафедре в рамках самообследования структурных подразделений проводится оценка и анализ показателей их деятельности, а также самообследование реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования (аспирантура, ординатура), и формируется отчет по форме, установленной настоящим Положением (Приложение 2, Приложение 3).

5.6. Комиссией по самообследованию образовательной деятельности организации на основании обобщения результатов самообследования структурных подразделений и реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования проводится анализ показателей образовательной деятельности Института и оформляется отчет (Приложение 4), который представляется на утверждение Ученого совета в сроки, установленные планом проведения самообследования.

5.7. Утвержденный Ученым советом отчет о самообследовании образовательной деятельности размещается на официальном сайте ФГБУ «ИвНИИ МиД им. В.Н. Городкова» Минздрава России <http://www.niimid.ru/> в разделе «Образование» не позднее 20 апреля текущего года.

6. СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Отчет готовится на основании справок по самообследованию образовательной деятельности, в которых подводятся итоги и содержатся конкретные выводы по объектам проверки.

Отчет включает в себя аналитическую часть и результаты анализа показателей образовательной деятельности организации.

В аналитической части приводится информация о деятельности Института, которая включает следующие разделы:

6.1. Общие сведения об организации

Указываются полное наименование и контактная информация организации в соответствии со сведениями в уставе и лицензии на осуществление образовательной деятельности. Проводится анализ основных документов,

регулирующих правовые основы функционирования и их соответствие фактическим условиям на момент самообследования, внутренние локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность; лицензии на право ведения образовательной деятельности с приложениями; свидетельства о государственной аккредитации с приложениями.

6.2. Образовательная деятельность

Приводится информация о реализуемых основных профессиональных образовательных программах высшего образования, организации приема и выпуске специалистов, качестве образования, кадровом обеспечении образовательного процесса, учебно-методическом и библиотечно-информационном обеспечении реализуемых образовательных программ. Приводятся данные анализа внутренней системы оценки качества образования и кадрового обеспечения по направлениям подготовки обучающихся. Приводятся сведения об организации повышения квалификации профессорско-преподавательского состава, анализ возрастного состава преподавателей.

6.3. Научно-исследовательская деятельность

Раздел включает сведения о научных подразделениях в составе Института, об основных научных школах и планах развития основных научных направлений, показателях в области НИР. Анализируется использование результатов научных исследований в образовательной деятельности, внедрение собственных разработок в практику. Проводится анализ эффективности научной деятельности (издание научной и учебной литературы), активность в патентно-лицензионной деятельности.

6.4. Международная деятельность

Приводится результативность форм международного сотрудничества: участие в международных образовательных и научных программах и конференциях, количество иностранных обучающихся и (или) стажирующихся, количество аспирантов, обучающихся и (или) стажирующихся за рубежом, количество педагогических работников и научных сотрудников, прошедших стажировку за рубежом, чтение лекций иностранными преподавателями и сотрудниками Института за рубежом, совместные с иностранными образовательными учреждениями и обучающимися мероприятия и др.

6.5. Воспитательная и внеучебная деятельность

Раздел включает информацию об организации воспитательной и внеучебной работы в Институте, социальные проекты, направления внеучебной деятельности.

6.6. Материально-техническое обеспечение

Раздел включает информацию о материально-технической базе Института в целом и по направлениям подготовки, состоянии и развитии учебно-лабораторной базы, уровне ее оснащения. Характеризуются социально-бытовые условия, наличие пунктов питания, медицинское обслуживание обучающихся и сотрудников.

Во второй части отчета приводятся результаты анализа показателей самообследования, рассчитанные на основании сведений, отраженных в формах статистической отчетности (2-Наука, 1-ПК) за отчетный период.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Руководители структурных подразделений и научно-педагогические работники, обеспечивающие подготовку отчета о результатах самообследования образовательной деятельности, несут ответственность за выполнение данного Положения в соответствии с требованиями действующего законодательства.

7.2. Ответственность за разработку, содержание и актуализацию настоящего Положения несет начальник учебно-методического управления.

7.3. Ответственность за введение в действие, регистрацию и учет изменений настоящего Положения несет начальник учебно-методического управления.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения его приказом директора Института.

8.2. Изменения, дополнения, внесенные в Положение, утверждаются приказом директора, фиксируются в листе регистрации изменений начальником учебно-методического управления.

**ПОКАЗАТЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность аспирантов, обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе:	человек
1.1.1	по очной форме обучения	человек
1.1.2	по заочной форме обучения	человек
1.2	Общая численность ординаторов, обучающихся по образовательным программам ординатуры	человек
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек/%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	единиц
1.4.1	программ повышения квалификации	единиц
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период, в том числе:	единиц
1.5.1	программ повышения квалификации	единиц
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.10.1	высшая	человек/%

1.10.2	первая	человек/%
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации	лет
1.12	Результативность выполнения организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	%
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science, в т.ч. в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц /единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus, в т.ч. в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц /единиц
2.3	Количество цитирований в Российском индексе научного цитирования (далее - РИНЦ), в т.ч. в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц /единиц
2.4	Количество публикаций в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в т.ч. в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц /единиц
2.5	Количество публикаций в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в т.ч. в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц /единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ, в т.ч. в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц /единиц
2.7	Общий объем научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ (далее - НИОКР)	тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	%
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	%
2.11	Доходы от НИОКР (за исключением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, государственных фондов поддержки науки) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.
2.12	Количество лицензионных соглашений	единиц
2.13	Удельный вес средств, полученных образовательной организацией от управления объектами интеллектуальной собственности, в общих доходах образовательной организации	%
2.14	Численность/удельный вес численности молодых научно-педагогических работников в общей численности научно-педагогических работников, в том числе:	человек/%
2.14.1	без ученой степени — до 30 лет	человек/%

2.14.2	кандидатов наук — до 35 лет	человек/%
2.14.3	докторов наук — до 40 лет	человек/%
2.15	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/%
2.16	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень доктора наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/%
2.17	Количество научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	единиц
2.18	Количество грантов за отчетный период, в т.ч. в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц /единиц
2.19	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий / количество изданных за отчетный период	единиц / единиц
2.20	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	единиц
2.21	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	человек
3.	Международная деятельность	
3.1	Численность/удельный вес численности иностранных граждан из числа научно-педагогических работников в общей численности научно-педагогических работников	человек/%
3.2	Численность/удельный вес численности иностранных граждан (кроме стран СНГ) из числа аспирантов образовательной организации в общей численности аспирантов	человек/%
3.3	Численность/удельный вес численности иностранных граждан (кроме стран СНГ) из числа ординаторов образовательной организации в общей численности ординаторов	человек/%
3.4	Численность/удельный вес численности иностранных граждан стран СНГ из числа аспирантов образовательной организации в общей численности аспирантов	человек/%
3.5	Численность/удельный вес численности иностранных граждан стран СНГ из числа ординаторов образовательной организации в общей численности ординаторов	человек/%
3.6	Объем средств, полученных образовательной организацией на выполнение НИОКР от иностранных граждан и иностранных юридических лиц	тыс. руб.
3.7	Объем средств от образовательной деятельности, полученных образовательной организацией от иностранных граждан и иностранных юридических лиц	тыс. руб.
4.	Финансово-экономическая деятельность	

4.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.
4.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.
4.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.
4.4	Отношение среднего заработка научно-педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	%
5.	Инфраструктура	
5.1	Общая площадь учебно-научных помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного обучающегося (курсанта), в том числе:	кв. м
5.1.1	имеющихся у образовательной организации на праве собственности	кв. м
5.1.2	закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	кв. м
5.1.3	предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	кв. м
5.2	Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося (курсанта)	единиц
5.3	Удельный вес стоимости оборудования (не старше 5 лет) образовательной организации в общей стоимости оборудования	%
5.4	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося (курсанта)	единиц
5.5	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	единиц
5.6	Удельный вес укрупненных групп специальностей и направлений подготовки, обеспеченных электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) в количестве не менее 20 изданий по основным областям знаний	%

**ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ОТЧЕТА О САМООБСЛЕДОВАНИИ КАФЕДРЫ/ОТДЕЛА/
ЛАБОРАТОРИИ**

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Ивановский научно-исследовательский институт материнства и детства
имени В.Н. Городкова»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБУ «Ивановский
НИИ материнства и детства
им. В.Н. Городкова»
Минздрава России,
д.м.н., доцент

_____ А.И. Малышкина

« ____ » _____ 2017 г.

ОТЧЕТ

о самообследовании кафедры/отдела/лаборатории

(наименование кафедры/отдела/лаборатории)

Зав. кафедрой/отделом/лабораторией

_____ ФИО

« ____ » _____ 2017 г.

СТРУКТУРА ОТЧЕТА О САМООБСЛЕДОВАНИИ КАФЕДРЫ/ОТДЕЛА/ЛАБОРАТОРИИ

1. Аналитическая часть

№	Наименование и содержание раздела
1.1.	Введение. Общие сведения о кафедре/отделе/лаборатории. Историческая справка. Место кафедры/отдела/лаборатории в структуре организации. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности на кафедре/отделе/лаборатории. Основные достижения кафедры/отдела/лаборатории.
1.2.	Кадровый состав: Состояние и динамика кадрового состава кафедры/отдела/лаборатории. Возрастной и квалификационный состав научно-педагогических работников (НПР). Численность/удельный вес численности НПР, имеющих ученую степень кандидата наук, в общей численности НПР. Численность/удельный вес численности НПР, имеющих ученую степень доктора наук, в общей численности НПР. Численность/удельный вес численности НПР без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности НПР. Организация повышения квалификации НПР. Привлечение НПР к участию в образовательном процессе. Общественное признание и иные достижения сотрудников отдела/лаборатории.
1.3.	Научно-исследовательская деятельность: Научно-исследовательский сектор отдела/лаборатории. Участие НПР в научно-исследовательской работе. Публикационная активность НПР (количество цитирований в Web of Science, в т.ч. в расчете на 100 НПР; количество цитирований в Scopus, в т.ч. в расчете на 100 НПР; количество цитирований в РИНЦ, в т.ч. в расчете на 100 НПР; количество публикаций в научной периодике Web of Science, в т.ч. в расчете на 100 НПР; количество публикаций в научной периодике Scopus, в т.ч. в расчете на 100 НПР; количество публикаций в РИНЦ, в т.ч. в расчете на 100 НПР). Подготовка научно-педагогических и научных кадров. Количество грантов за отчетный период, в т.ч. в расчете на 100 НПР. Использование результатов научных исследований в образовательной деятельности, внедрение собственных разработок в практику. Активность в патентно-лицензионной деятельности.
1.4.	Образовательная деятельность: Перечень образовательных программ, по отношению к которым кафедра/отдел/лаборатория является выпускающей. Перечень образовательных программ и блоков учебных дисциплин, в реализации которых кафедра/отдел/лаборатория принимает участие. Общая численность аспирантов, обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе по очной форме обучения, по заочной форме обучения. Общая численность ординаторов, обучающихся по образовательным программам ординатуры.
1.5.	Организация учебного процесса: Формы обучения и используемые образовательные технологии. Формы, методы и средства реализации учебного процесса. Организация и проведение практик. Организация самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся.
1.6.	Содержание и качество подготовки обучающихся: Соответствие содержания УМКД требованиям действующих федеральных государственных образовательных стандартов. Эффективность системы текущего и промежуточного контроля. Анализ результатов тестирования обучающихся в процессе самообследования.

1.7.	<p>Разработка учебно-методического обеспечения: Наличие учебно-методической литературы в соответствии с требованиями стандартов. Наличие собственных учебно-методических материалов за последние 5 лет, включая учебники, учебные пособия, методические рекомендации по организации и контролю самостоятельной работы обучающихся, проведению практик и итоговой аттестации. Наличие фондов оценочных средств для реализации текущего, промежуточного и итогового контроля знаний обучающихся.</p>
1.8.	<p>Международная деятельность. Формы международного сотрудничества: участие в международных образовательных и научных программах и конференциях, количество иностранных обучающихся и (или) стажирующихся, количество аспирантов, обучающихся и (или) стажирующихся за рубежом, количество педагогических работников и научных сотрудников, прошедших стажировку за рубежом, чтение лекций иностранными преподавателями и сотрудниками за рубежом, совместные с иностранными образовательными учреждениями и обучающимися мероприятия.</p>
1.9.	<p>Воспитательная и внеучебная деятельность Организация воспитательной и внеучебной работы, социальные проекты, направления внеучебной деятельности, волонтерское движение и т.д.</p>
1.10.	<p>Материально-техническая база: Состояние учебной и исследовательской приборно-лабораторной базы. Наличие специализированных лабораторий, компьютерных классов, учебных аудиторий. Наличие специализированного программного обеспечения, уникального оборудования. Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося.</p>

**ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ОТЧЕТА О САМООБСЛЕДОВАНИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Ивановский научно-исследовательский институт материнства и детства
имени В.Н. Городкова»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБУ «Ивановский
НИИ материнства и детства
им. В.Н. Городкова»
Минздрава России,
д.м.н., доцент

А.И. Малышкина

« ____ » _____ 2017 г

ОТЧЕТ

о самообследовании образовательной программы

(код, наименование направления подготовки (специальности))

Зав. кафедрой/отделом/лабораторией

ФИО

« ____ » _____ 2017 г.

Иваново, 2017

СТРУКТУРА ОТЧЕТА О САМООБСЛЕДОВАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Аналитическая часть

№	Наименование и содержание раздела
1.1.	Введение: Общие сведения о специальности (направлении подготовки). Подготовка ординаторов (аспирантов) по профессиональной образовательной программе по профилю (специализации) _____ по направлению подготовки (специальности) _____ ведется в Ивановском НИИ М и Д им. В.Н. Городкова с ____ года. Право на подготовку ординаторов (аспирантов) подтверждено лицензией Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от _____ года, серия ____ № _____, рег.№ _____. Направление подготовки (специальность) аккредитовано (свидетельство о государственной аккредитации от _____ г. серия _____ № _____, рег.№ _____).
1.2.	Сведения по профессиональной образовательной программе: анализ динамики приема и выпуска за последние три года; соотношения между приемом и выпуском; динамики числа обучающихся, в т.ч. по договорам с полным возмещением затрат на обучение; приема на основе направлений от организаций; доли обучающихся, отчисляемых по неуспеваемости. Стоимость обучения по очной форме за один учебный год для обучающихся на платной основе (тыс.руб).
1.3.	Кадровое обеспечение ОПОП: Состояние и динамика кадрового обеспечения образовательного процесса. Кадровый состав. Возрастной и квалификационный состав ППС. Привлечение специалистов профильных организаций к участию в образовательном процессе.
1.4.	Организация учебного процесса: Формы обучения и используемые образовательные технологии. Формы, методы и средства реализации учебного процесса. Организация и проведение практик. Организация самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся.
1.5.	Содержание и качество подготовки обучающихся: Соответствие содержания УМКД требованиям действующих образовательных стандартов, федеральных государственных требований. Эффективность системы текущего и промежуточного контроля. Анализ результатов тестирования обучающихся в процессе самообследования. Результаты государственной итоговой аттестации.
1.6.	Библиотечно-информационное обеспечение ОПОП: Наличие учебно-методической литературы в соответствии с требованиями стандартов, федеральных государственных требований, наличие доступа к ЭБС. Наличие в отделах (лабораториях), обеспечивающих реализацию ОПОП, средств вычислительной техники и программного обеспечения, используемых в учебном процессе по ОПОП. Анализ непрерывности компьютерной подготовки, использования сети Интернет в процессе обучения. Характеристика основных программных продуктов, используемых по дисциплинам ОПОП.
1.7.	Учебно-методическое обеспечение ОПОП: Наличие собственных учебно-методических материалов за последние 5 лет, включая учебники, учебные пособия, методические рекомендации по организации и контролю самостоятельной работы обучающихся, проведению практик и итоговой аттестации. Наличие и соответствие «Положению о порядке формиро-

	вания, утверждения и обновления основных профессиональных образовательных программ» компонентов ОПОП.
1.8.	Материально-техническая база ОПОП: Состояние учебной и исследовательской приборно-лабораторной базы. Наличие специализированных лабораторий, компьютерных классов, учебных аудиторий. Наличие специализированного программного обеспечения, уникального оборудования.

**ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ОТЧЕТА О САМООБСЛЕДОВАНИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Ивановский научно-исследовательский институт материнства и детства
имени В.Н. Городкова»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБУ «Ивановский
НИИ материнства и детства
им. В.Н. Городкова»
Минздрава России,
д.м.н., доцент

_____ А.И. Малышкина

« ____ » _____ 2017 г

ОТЧЕТ

**о самообследовании образовательной деятельности
федерального государственного бюджетного учреждения
«Ивановский научно-исследовательский институт
имени В.Н. Городкова» Министерства здравоохранения
Российской Федерации**

Иваново, 2017

СТРУКТУРА ОТЧЕТА О САМООБСЛЕДОВАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Аналитическая часть

№ п/п	Наименование и содержание раздела	Ответственный исполнитель
1.	Введение. Цель проведения самообследования. Историческая справка.	Научная часть Учебно-методическое управление
2	Общие сведения об организации Полное наименование и контактная информация организации в соответствии со сведениями в уставе и лицензии на осуществление образовательной деятельности. Структура организации (структурные подразделения). Основные документы, регулирующие правовые основы функционирования и их соответствие фактическим условиям на момент самообследования, внутренние локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность; лицензии на право ведения образовательной деятельности с приложениями; свидетельства о государственной аккредитации с приложениями.	Научная часть Учебно-методическое управление
3.	Образовательная деятельность Перечень лицензированных и аккредитованных образовательных программ. Перечень реализуемых ОПОП, в том числе программ подготовки научно-педагогических и научных кадров. Перечень и состояние контингента лицензированных и реализуемых программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных образовательных программ. Организация приема и выпуск специалистов, качество образования, кадровое обеспечение образовательного процесса, учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение реализуемых образовательных программ. Внутренняя система оценки качества образования, наличие фондов оценочных средств для реализации текущего, промежуточного и итогового контроля знаний обучающихся. Кадровое обеспечение по направлениям подготовки обучающихся. Организация повышения квалификации профессорско-преподавательского состава, возрастной состав преподавателей.	Учебно-методическое управление Отдел патентования и научной информации
4.	Научно-исследовательская деятельность Основные научные школы и планы развития основных научных направлений. Показатели в области НИР (п.2 Приложения 1). Использование результатов научных исследований в образовательной деятельности, внедрение собственных разработок в практику. Эффективность научной деятельности (издание научной и учебной литературы), активность в патентно-лицензионной деятельности.	Научная часть

5.	Международная деятельность Формы международного сотрудничества: участие в международных образовательных и научных программах и конференциях, количество иностранных обучающихся и (или) стажирующихся, количество аспирантов, обучающихся и (или) стажирующихся за рубежом, количество педагогических работников и научных сотрудников, прошедших стажировку за рубежом, чтение лекций иностранными преподавателями и сотрудниками за рубежом, совместные с иностранными образовательными учреждениями и обучающимися мероприятия.	Научная часть
6.	Воспитательная и внеучебная деятельность Организация воспитательной и внеучебной работы, социальные проекты, направления внеучебной деятельности, волонтерское движение	Учебно-методическое управление
7.	Материально-техническое обеспечение Состояние и развитие учебно-лабораторной базы, уровень ее оснащения в целом и по направлениям подготовки. Социально-бытовые условия, наличие пунктов питания, медицинское обслуживание обучающихся и сотрудников.	Руководители научных подразделений Зам. директора по АХЧ
8.	Финансово-экономическая деятельность Доходы организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности). Доходы организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника. Доходы организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника. Отношение среднего заработка научно-педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона.	Зам. директора по экономическим вопросам
9.	Инфраструктура Общая площадь учебно-научных помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного обучающегося (курсанта), в том числе: имеющих у образовательной организации на праве собственности, закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления, предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование. Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося. Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося (курсанта). Удельный вес укрупненных групп специальностей и направлений подготовки, обеспеченных электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) в количестве не менее 20 изданий по основным областям знаний.	Зам. директора по АХЧ Отдел патентования и научной информации

Лист согласования

РАЗРАБОТАНО

Начальник учебно-методического
управления ФГБУ «ИвНИИ МиД
им. В.Н. Городкова» Минздрава России,
д.м.н.

 И.А. Панова

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по научной работе
ФГБУ «ИвНИИ МиД им. В.Н. Городкова»
Минздрава России,
д.м.н., профессор



С.Б. Назаров

Начальник юридического отдела
ФГБУ «ИвНИИ МиД им. В.Н. Городкова»
Минздрава России



О.А. Ясникова

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов с внесением изменений	Изменения	Основания для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменения